Жеке кабинет бойынша нұсқаулықтар

Мазмұны

. 2
. 3
. 4
. 6
. 7
. 8
9
11
12

Жеке кабинет бойынша нұсқаулықтар

Сайтта тіркелу

Сайтта тіркелу үшін «Жеке кабинет» бетіне кіріп, «Тіркелу» сілтемесін басу керек.

Жеке бөлме	
Жеке мәліметтер	Өтінемін, авторландырыңыз:
Есептеу құралдарының көрсеткіштері	Логин:
Өзара есептесу	Пароль:
Төлем шот-хабарлама	Kipy
Өзара есеп айырысу жағдайы	Паролыңізді ұмыттыңыз ба?
Электрондық поштаны өзгерту	<u>Тіркеліп кою</u> Егер сіз сайтта бірінші рет болсаңыз, өтінеміз, тіркеу формасын толтырыңыз Жеке шотты алу (логич (илытып хаоганыз)
Құпия сөзді өзгертіңіз	Сайт бойынша нұсқаулық
Жазылымдарды өңдеу	
Сайт бойынша нұсқаулық	
Шығу	

1-Сурет. Авторизацияалау формасы

Егер сіз өзіңіздің жеке шотыңызды білмесеңіз, онда «Жеке шотты алу / логин (ұмытып қалсаңыз)» сілтемеге өтіңіз. Жеке шотты іздеу ұшін қажет:

- Көшені таңдау,
- Үйдің және пәтердің нөмірін және бар болған жағдайда үйдің префиксін көрсету.
- Үй иесінің Тегін енгізу (дұрыс жазу ережелері бойынша: бірінші бас әріп, ал қалғандары кішкентай әріп).

Деректерді енгізгеннен кейін **«Табу»** батырмасын басу. Егер деректер дұрыс енгізілсе, онда **«Жеке шот»** торкөзінде жеке шоттың мәні көрсетіледі:

Жеке шот пе	Н АШЫП ЖАЗЫЛУЫН АЛУ Басты > Тұтынушыға > Жеке шот пен ашып жазылуын алу
Тұтынушыға	Жеке тұлға Заңды тұлға
Жеке шот пен ашып жазылуын алу	Жеке шот алу
Судың сапасы	Мекенхай: Красина 🗸 3 15 /
Тарифтер	
Қызметтерді төлеу	Тегі: Петрова Табу
Жеке тұлғалар үшін	Жеке кабинетте тіркелусіз есептелердің ашып көрсетілуін алу
Заңды тұлғалар үшін	Жеке шот:
Жұмыс тәртібі	🛛 есептегіштер бар
ЖЕҚ орнату	Ашып көрсетілуін алу
Жадынама	

2-Сурет. Жеке шотты алу үлгісі

«Ашып көрсетілуін алу» батырмасын жеке кабинетте тіркеусіз өткен ай үшін есептеулердің ашып көрсетілуін алу үшін пайдалануға болады

			in, ices	inger rengelene	515								
Мамыр					~	·							
2020													
Мағынасы	н ашып і	өрсету											
ҚҚС-ыз 1 к	ум м үш	ін тариф	ы			2	020 ж.	мамы	ір айына	төлем шот->	абарлам	1a	
Суық су 59.34 Жеке шот			•										
Канализац	ия		5	8.85		Мекенжа	айы			Красина, З 🗲			
						Саны	1						
						Суару ал	аңы		0				
				Канализ	зация э	және <mark>су</mark> ы	қ су кө	лемінін	, есебі				
Қызмет ат	ауы	Суық су				Ыстық су		Ыстық су Канализа		лизация			
Есептеу		Көрсет	ткіш, күі	ні	Көле	мі, куб.	Көрсө	ткіш, кү	ині	Көлемі, ку	5. Көлемі, куб.		
(thourseloon		басты		соңғы	101.		басть		соңғы	1012	1012		
		2020-0	4-24	2020-05-22			2020-	04-24	2020-05-2	-22			
1 енгізу		473.05	1	476.273	3.222	2	149.947 151.315		151.315	1.368			
Барлығы					3.222	2				1.368	4.59		
					Төле	еуге арна	лған ш	от					
1.05.2020	мамы	р 2020 ж	есепте	елді					Қайта	Төлемақы	Төленді	1.06.2020	
қалғаны	Саны	, куб.м.		ҚҚС-ыз тарифы	ҚҚС, %	ҚҚС- мен тариф	Сс	ммасы	есептеу	OCIMI		қалғаны	
-17.71	Суық	cy	3.222	59.34	12	66.46	21	4.14	0	0	7212 /	-6713.04	
	Канал	изация	4.59	58.85	12	65.91	30	2.54			0/12*		
Жиыны							51	6.67	0	0	7212	-6713.04	
* - оның іш	иінде, Т	Ж кезен	інде ш	ығындарды	өтеу с	омасы							

3-Сурет. Таңдалған кезеңге есептеулердің ашып көрсетілуі

Қажет болған жағдайда, **«Мағынасын ашып көрсету»** батырмасын пайдаланып ашып көрсетілу кезеңін өзгертуге және басқа кезең ішіндегі деректерді алуға болады. **«Есепті көшіріп алу»** батырмасы арқылы деректерді «*.*pdf*» файлда сақтауға болады.

Жеке тұлғалар үшін тіркеу формасы Келесі форма ашылады:

Тіркеу		Басты > Тіркеу
👤 Сұрақ қою	Растау электрондық поштасы формада көрсетілге	н электрондық поштаға жіберіледі.
💬 Сұрақ / жауап	Жеке тұлға	Заңды тұлға
🖽 Картадан табу	Аты	Логин
Ескертпелер Өскемен қаласының тұрғындарын сапалы ауыз сумен қамтамасыз ету – қала тұрғындарының әл-ауқатының	Teri	Сіздің логиніңіз автоматты түрде жасалады ЖСН / БСН
аркауы және болыс бріалығының экономикалық және әлеуметтік дамуының міндетті негіздерінің бірі болып табылады.	Email	Дербес шот
	Құпиясөз	Жеке шот пен ашып жазылуын алу
	Құпиясөзді растау	Тіркеу

4-Сурет. Тіркеу формасы (жеке тұлға)

Форманың жоғарғы бөлігінде пайдаланушы қандай тіркеуден өткісі келетінін таңдай алады (жеке тұлға ретінде немесе заңды тұлға ретінде).Пайдаланушы тіркеудің қай түрін таңдайтынына байланысты, оған тіркеудің осы түрі үшін қажетті өрістер бейнеленеді.

Пайдаланушы тіркеу формасының барлық өрістерін толтыруы тиіс. «Логин» жолы шарттың немесе жеке шоттың нөміріне байланысты автоматты түрде толтырылады (жеке тұлғалар үшін логин жеке шот болып табылады). Яғни жеке тұлға үшін «123456» жеке шоты бар Логин «123456» болады.

Табысты тіркеуден кейін хабарлама шығады:



5-Сурет. Сайтта тіркеуді растау туралы хабарлама

Өскемен Водоканал сайтының ақпараттық хабарламасы
Сәлеметсізбе,
Ciз ukg-vodokanal.kz жаңа пайдаланушыны тіркеу кезінде осы хабарламаны алдыңыз, өйткені сіздің мекенжай пайдаланлды.
Сіздің тіркеуді растауға арналған кодыңыз: WIYQyBfP
Тіркеуді растау үшін келесі сілме бойынша өтіңіз: http://ukg-vodokanal.kz/cabinet/index.php?confirm_registration=yes&confirm_user_id=297&confirm_code=WIYQyBfP
Сіз сондай-ақ тіркеуді растау үшін парақшада кодты енгізе аласыз: <u>http://ukg-vodokanal.kz/cabinet/index.php?confirm_registration=yes&confirm_user_id=297</u>
Назар аударыңыз! Сіздің профиліңіз тіркелгеніңізді растамағанша белсенді болмайды.
Хабарлама автоматты түрде жасалған.

6-Сурет. Хатта тіркеуді растау туралы хабарлама

Тіркеуді автоматты түрде растау үшін пайдаланушы бірінші сілтемені басу керек.Нәтижесі авторизациялау формасынан келесі хабарлама болады.

Пайдаланушыны тіркеу сәтті расталды.					
Өтінемін, авторландырыңыз:					
Логин:	vk123				
Пароль:					
	🗏 Мені осы компьютерде сақтау				
	Кіру				

7-Сурет. Авторизациялау нысаны (сәтті тіркеуден кейін)

Бұдан әрі пайдаланушы сайтта авторлана алады және жеке кабинеттің функцияларын пайдалана бастайды.

Құпия сөзді қалпына келтіру

Егер пайдаланушы құпия сөзді ұмытып қалса, ол «Құпия сөзді ұмыттыңыз ба?» авторизация формасымен және келесі бетке өту:

Құпия сөзді өзгерту үшін қандай ақпаратты	- таңдаңыз:
Кіру немесе электрондық пошта:	
vk123	
Құпия сөзді өзгертуге арналған бақылау жо.	лы және тіркеу деректері сізге электрондық пошта арқылы жіберіледі.
Жіберу	
<u>Kipy</u>	

8-Сурет. Құпия сөзді қалпына келтіру формасы

Пайдаланушы өз логинін немесе электрондық пошта мекенжайын енгізгеннен кейін, оған поштаға келесі түрдегі хат жіберіледі:



9-Сурет. Құпия сөзді ауыстыруға сілтемесі бар хат

Сілтеме бойынша бассаңыз, есептік жазба үшін құпия сөзді өзгертуге болатын форма ашылады. Бұл жағдайда пайдаланушы ЖСН / БСН және шарттың жеке шотын / нөмірін енгізуі қажет.

*ЖСН / БСН			
*Жеке шот немесе к	елісім-шар	т нөмірі	
*Логин:			
*Басқару сызығы: 15525933а3е7412	2279b3cc8	b289ede8	
*Жаңа құпия сөз:			
*Құпиясөзді растау:			
Құпия сөзді өзгерті	ңіз		
Құпия сөзді өзгерті	ңіз		

10-Сурет. Құпия сөзді ауыстыру формасы

Email ауыстыру

Электрондық пошта мекенжайын өзгерту үшін жеке кабинетте email ауыстыру бетін ашу қажет:

Email өзгерту	
Жеке мәліметтер	Жаңа email
Есептеу құралдарының көрсеткіштері	Email өзгерту
Өзара есептесу	
Төлем шот-хабарлама	
Өзара есеп айырысу жағдайы	
Электрондық поштаны өзгерту	
Кұпия сөзді өзгертіңіз	

11-Сурет. Етаіl ауыстыру беті

Бұдан әрі енгізу алаңына жаңа мекенжайды енгізіп, «Email өзгерту» батырмасын басу қажет.

Жаңа еі	mail		

12-Сурет. Етаіl ауыстыру формасы

Құпия сөзді ауыстыру

Парольді ауыстыру үшін жеке кабинетте парольді ауыстыру бетін ашу қажет:

Құпия сөзді өзге	рту	Басты 🔀 Жеке бөлме
Жеке мәліметтер	Ағымдағы пароль	
Есептеу құралдарының көрсеткіштері	Жаңа пароль	
Өзара есептесу	Жаңа парольді қайталау	
Төлем шот-хабарлама	Парольді ауыстыру	
Өзара есеп айырысу жағдайы		
Электрондық поштаны өзгерту		
Құпия сөзді өзгертіңіз		
Жазылымдарды өңдеу		

13-Сурет. Құпия сөзді ауыстыру беті

Бұдан әрі енгізу өрісіне ағымдағы және жаңа парольді енгізіп, «Парольді өзгерту» бастырмасына басу қажет.

Ағымдағы пароль
Жаңа пароль
Жаңа парольді қайталау
Парольді ауыстыру

14-Сурет. Құпия сөзді өзгерту формасы

Жеке тұлғалар үшін көрсеткіштерді беру

1. Есептеу құралдарының көрсеткіштерін беру үшін сайт құралдарын пайдалана отырып, «Есептеу құралдарының көрсеткіштері» мәзірінің тармағын таңдау қажет.

Есептеу құрал	ідарь	іны	ң	көрсе	еткіш	тері			Басты	> Жеке бөлме
Жеке мәліметтер	Есепте	еу құра	лдар	ының көр	осеткіштер	pi				
Есептеу құралдарының көрсеткіштері	Наза	р аудар	ыңыз	з! Көрсеткіш [.]	терді ай сайь	ын беру қажет!				
Өзара есептесу	Жеке ц Мекенх	иот: 💶 жайы: С								
Төлем шот-хабарлама	Енгізу №	Орны	Су	Есептегіш нөмірі	Тексеру күні	Алдыңғы көрсеткіштер	Алдыңғы көрсеткіштер	Алдыңғы көрсеткіштер	Ағымдағы айдың	Ағымдағы көрсеткіштер
Өзара есеп айырысу жағдайы	1	С/узел	хол.	31883369	2025-09-19	2020-05-25	көзі Личный кабинет	115.408	00117.500	KƏSI
Электрондық поштаны өзгерту	1	С/узел	гор.	31883423	2021-09-07	2020-05-25	Личный кабинет	196.009	00000.000	
Құпия сөзді өзгертіңіз	Көрсетк	сішті 000	00125	120 улгіде е	нгізу қажет,	00125 - бұл текше	е (есептегіштегі қа	ара сандар), 120	- бұл литр (есептегі	штегі қызыл
Жазылымдарды өңдеу	сандар)					- Coŭ			(
Сайт бойынша нұсқаулық	төлем	идер) дү	йсенб	і сайын апта	сына 1 рет ж	аңартылады. Уак	қытша қолайсызд	жеке кабинетінд ықтар үшін кеші	е деректер (есепте рім сұраймыз.	улер мен
Шығу									Kenr	еткіштерлі беру
									Көрс	сткаштерді беру

15-Сурет. Есептегіш құралдарының көрсеткіштері (сол мәзірдегі бөлік)

2. Бетте кестелік нысанда есептегіштің алдыңғы және ағымдағы көрсеткіштері туралы ақпаратты көрсете отырып, орнатылған есептеу құралдарының тізімі бейнеленеді.

Енгізу №	Орны	Су	Есептегіш нөмірі	Тексеру күні	Алдыңғы көрсеткіштер күні	Алдыңғы көрсеткіштер көзі	Алдыңғы көрсеткіштер	Ағымдағы айдың көрсеткіштері	Ағымдағы көрсеткіштер көзі
1	С/узел	хол.	31883369	2025-09-19	2020-05-25	Личный кабинет	115.408	00117.500	
1	С/узел	rop.	31883423	2021-09-07	2020-05-25	Личный кабинет	196.009	00000.000	
Көрсетк сандар) Құрм төлек	ішті 000 етті тұты идер) дүі	00125 інушь йсенбі	.120 үлгіде е лар, техник сайын апта	нгізу қажет, і алық себепте сына 1 рет ж	00125 - бұл текше ер бойынша кәсіг аңартылады. Уақ	е (есептегіштегі қа 1орын сайтының : ытша қолайсызді	ара сандар), 120 жеке кабинетінд ықтар үшін кеші	- бұл литр (ecenтeri е деректер (ecenтe рім сұраймыз. Көрсе	штегі қызыл улер мен еткіштерді беру

16-Сурет. Есептеу көрсеткіштерінің кестесі (жеке тұлға)

3. «Ағымдағы ай көрсеткіштері» бағанасында осы айда берілген көрсеткіштерді өңдеуге немесе жаңаларын енгізуге болады. Көрсеткіштерді енгізгеннен кейін «Көрсеткіштерді беру» бастырмасына басу қажет.

Көрсеткіштерді кестелік бөліктің астында көрсетілген үлгіде енгізу қажет, яғни кубқа 5 белгі және литрге 2 белгі болуы тиіс, жетіспейтін мәндер 16 суретте көрсетілгендей нөлдермен толтырылады.

Егер сандарды енгізгеннен кейін, көрсеткіштер нөлге айналса, онда мәндерді көрсетілген қалыптан басқа форматта енгізіңіз.

4. Егер көрсеткіштерді тек бір есептегіштен көрсетсе, онда айғақтарды тек бір есептегіштен беруді растау қажет терезе пайда болады. Егер **«Бас тарту»** батырмасын бассаңыз, көрсеткіштер тіркелмейді.



17-Сурет. Көрсеткіштерді беруді растау терезесі

5. Көрсеткіштер сәтті берілген жағдайда келесі хабарлама пайда болады:

Подтвердите действие на странице ukg-vodokanal.	kz
Көрсеткіштер сәтті берілді!	
	ОК

18-Сурет. Көрсеткіштерді сәтті беру терезесі

Қате болған жағдайда «Серверге қосылу қатесі. Сұрауды кейінірек қайталауға тырысыңыз».

Есептеулерді шифірлеу

Пайдаланушы бетті ашқан кезде, алдыңғы айдағы деректер жүктеледі. Нысанның жоғарғы бөлігінде ашып жазуды (ай мен жыл) қалыптастыру қажет кезеңді таңдап, «Ашып жазуды көрсету» бастырмасына басу керек.

Кесте қажетті кезеңде қалыптасқаннан кейін, бұл кестені pdf форматында жүктеуге немесе pdf-файлын кестенің астындағы тиісті түймелердің көмегімен пайдаланушыға поштаға жіберуге болады.

Were Maginetten	Мағынасын а	ашып көр	у <mark>үшін</mark> ,	кезең	ді таңдаңı	ыз							
-	Мамыр					~							
Есептеу құралдарының көрсеткіштері	2020												
Өзара есептесу	Мағынасын	ашып көрс	сету										
Төлем шот-хабарлама		1994											
Өзара есеп айырысу	ҚҚС-ыз 1 кул	т м үшін та	арифы				20	020 ж. мамі	ыр айына	төлем шот	хабарла	ама	
жағдайы	Суық су			59.3	34		Жеке шот		(
Электрондық поштаны өзгерту	Канализация	1		58.0	85		Мекенжай	іы	<				
Құпия сөзді өзгертіңіз							Саны		1			ама нализац лемі, куб 1.692 1.692 1.692 1.692 4.60. -460. -460.	
Жазылымдарды өңдеу							Суару ала	ңы	0				
Сайт бойынша нускаулык										Ша	рт №		
	Кызметат	TAVE			Канали	зация х	кәне суы	<mark>ς су көлемін</mark>	ың есебі	v	Ka	нализац	
шығу	(disinct di	Ke		сеткіш	суық су			Көрсетн	аш, күні	5	NG.	nonnouq	
	Есептеу құра	лдары	1дары басты сон		соңғы	Көлемі,	і, куб. м.	басты	соңғы	Көлемі, ку	5. м. Кө.	Көлемі, куб. 1	
			2020-04-	13 2	020-05-25		2020-04-13	2020-05-25					
	1 енгіз	у	114.365	5	115.408	1	043	195.36	196.009	0.649			
	Барлығ	ы				1.	043			0.649		1.692	
Ескертпелер						Төле	уге арна.	лған <mark>ш</mark> от					
Өскемен қаласының тұрғындарын сапалы ауыз сумен қамтамасыз ету –	1.05.2020			Ma	амыр 2020	ж. <mark>есепт</mark>	елді		Kaŭza	Tapauanu		1.06.20	
қала тұрғындарының әл-ауқатының аркауы және облыс орталығының экономикалық және әлеуметтік	қалғаны	Сан	ны <mark>, к</mark> уб.м	۱.	ҚҚС-ыз тарифы	ҚҚС, 96	ҚҚС-м тариф	ен Соммас	есептеу	өсімі	Төленді	IMA Нализаци немі, куб. 1.692 1.06.20 қалған -460.2 -460.2 -460.2	
дамуының міндетті негіздерінің бірі болып табылады.	641.06	Суық	, cy	1.043	59.34	12	0	69.32	0	0	0/	460	
	-041.00	Канализ	зация	1.692	58.85	12	0	111.52		v	1500*	-400.	
	Жиыны							180.84	0	0	0	-460.	
	* - ТЖ кезеңін 2020 ж. мамыр Құрметті тұты Барлық сұрақта Есепті кешір	не шығын о төлем жі нушылар! ар бойынш іп алу	ндарды иыны = - Есептегі иа Шәкәр	өтеу •460.21 іш құрі им даңн оштаға	ылғыларды тылы, 180 ме жіберу	ің көрсе екенжай	ткіштерін ы бойынш	беру және ай а абонеттік бө	1 сайын қаже лімге барыңы	етті төлем жүр із. Анықтама ү	огізу. шін телефо	л <i>н 70-08-</i> 7	

19-Сурет. Жеке тұлға үшін есептеулерді шифірлеу

«Таратуға жазылу» батырмасы тіркеу кезінде көрсетілген электрондық мекенжайға автоматты түрде ай сайын осы ашып жазылуын алуға мүмкіндік береді.

Егер таратуға жазылсаңыз, онда сумен қамту және су бұру қызметтері үшін шотты ай сайын таратуды тоқтатуға мүмкіндік беретін «Таратуды тоқтату» батырмасы белсенді.

Өзара есеп айырысуларды салыстыру

Пайдаланушылар дербес шоттың жай — күйін көргісі келетін кезеңді таңдай алады (бірінші жолда кезеңнің басталу күні, екіншісінде-кезеңнің аяқталу күні) және «Деректерді алу» бастырмасына басу.

Дербес и	лоттың х	кағдайы турал	ты ақпарат	алу үшін (3 жы	лдан артық ем	ес) араль	іқты таңдаңыз	
Айы ме	н жылы і	кезең басталға	HFƏ					
Айы ме	н жылы і	кезең аяқталға	ннан					
Мәліме	ттер алу							
ӨЗАРА Жеке шо Мекенжа	есеп а т: Сепа ійы: Ср	айырысу Meci:	жағдайь 	і туралы аі	қпарат			
Жылы	Айы	Есептелді	Қайта есептеу	Басқа есептеулер	Төлем күні	Төлеу	Қарыз(+), артық төлеу(-)	
Қалдығ	ы							
Пошта	ға жазу	Ашу PDF						



10 2019							
<	20	19	>				
Қаң	A	қп Н	ау				
Сәу	Ma	ам М	ay a eo	сеп айыры	су жағдайн	ы тура	лы ақпарат
Шіл	Ta	ам Қі	ыр				
Қаз	Қа	ар ж	ел та есептеу	Басқа есептеулер	Төлем күні	Төлеу	Қарыз(+), артық төлеу(-)
алдығы с	1.10.2	019 г.	1				1749.50
019	10	1439.04	0.00	0.00	2019-10-17	3200	-11.47
019	11	297.89	0.00	0.00	2019-11-15	500	-213.57
жиь	ІНЫ	1736.93	0.00	0.00		3700	-213.57

21-Сурет. Күнді таңдау

Батырманы басқаннан кейін кестеде деректер бейнеленеді. Бұл кестені сайттан * форматында жүктеуге болады.pdf немесе pdf файлын пайдаланушының электрондық поштасына жіберу.