

**Результаты мониторинга исполнения рекомендаций объектов
внутреннего анализа коррупционных рисков
ГКП «Өскемен Водоканала»**

№ п/п	Рекомендации по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков	Форма завершения согласно плану мероприятий	Информация об исполнении
1	Провести разъяснительные мероприятия, в том числе через СМИ и сайт предприятия о возможности получения технических условий через геопортал. При обращении потребителей на геопортал выдавать технические условия потребителям через него.	Размещение информации на сайте ukg-vodokanal.kz	На сайте предприятия ukg-vodokanal.kz в разделе «Технические условия» размещена информация о возможности получения технических условий через геопортал (https://ukg-vodokanal.kz/potrebitelyu/tehuslovia)
2	Для не допущения искажения информации в части фиксации конечных показаний при выводе ИПУ, контролерам, при оформлении Акта вывода из эксплуатации прибора учета холодной воды прикладывать фото ИПУ с конечными показаниями, для дальнейшего занесения показаний в базу данных предприятия.	Занесение полученных данных в базу предприятия	При выводе ИПУ из эксплуатации контролером по работе с потребителями, при снятии пломбы с прибора учета холодной воды, делает фото прибора учета и оформляется акт вывода из эксплуатации. Фото прикладывается к акту. После все данные заносятся в базу данных предприятия.
3	Принять меры по заполнению вакантных должностей. В целях укрепления трудовой дисциплины и в воспитательных целях не допускать случаев досрочного снятия ранее наложенных	Заполнение вакантных должностей	Отделом кадров предприятия ведется на постоянной основе работа по заполнению вакантных должностей. Направляются заявки в центр занятости населения, размещаются объявления о вакантных должностях на сайте предприятия: ukg-vodokanal.kz в разделе

	дисциплинарных взысканий.		«Вакансии», в приложении instagram: presssec.vodokanal.ukg.
4	Обратить внимание сотрудников на недопущение нарушения сроков при рассмотрении обращений. Дополнительно провести среди сотрудников предприятия работу по разъяснению норм и требований Административно - процедурно процессуального кодекса Республики Казахстан.	Протокол проведения разъяснительных мероприятий	Проведена среди сотрудников предприятия работа по разъяснению норм и соблюдению требований Административно - процедурно процессуального кодекса Республики Казахстан. Протокол проведения мероприятия.

И.о. директора

Заместитель директора по ФЭВ

Начальник отдела ПТО

Начальник отдела кадров

Начальник абонентного отдела

Юрисконсульт 1 категории

А.В. Алехнович
А.С. Оспанова
Н.Г. Лукерина
Г.Т. Оспантаева
И.В. Миускова
Т.С. Ложникова